

**Отчет о реализации мероприятий плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки в 2019 году за I квартал 2020 года.**

**МОУ «СОШ» п. Нейтрино**

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией                                 | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)                        | Сведения о ходе реализации мероприятия   |                             |
|---|---|--------------------------------------|---|--|-----------------------------|
|   |   |                                      |   | реализованные меры по устранению выявленных недостатков  | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>                                  |   |                                      |   |  |                             |
| Замечаний нет   | 1. Улучшить работу по информированию населения об оказываемых услугах ( сайт, СМИ, интернет и т.д.)<br>2. Систематически обновлять информацию на официальных стендах. | Январь – декабрь 2020г               | Администрация ОО:<br>Картлыкова Ф.З.<br>Гулиева Ф.Х.<br>Балаева В.Р.<br>Ризаева А.Л.                | 1. Продолжается работа по информированию населения об оказываемых услугах.<br>2. По мере поступления ежедневно обновляется информация на информационных стендах. | Январь – декабрь 2020г      |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>  |   |                                      |   |  |                             |
| Выявленных недостатков нет  | Продолжить работу по оформлению классных помещений для повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе обучающихся   | Январь – декабрь 2020г               | Администрация ОО:<br>Картлыкова Ф.З.<br>Гулиева Ф.Х.<br>Балаева В.Р.<br>Ризаева А.<br>Джашуева М.М. | 1. В холле созданы зоны отдыха<br>2. Оформление обновления музыкального зала<br>3. Проведен кап. ремонта   | Январь – декабрь 2020г      |

гимнастического  
зала

### III. Доступность услуг для инвалидов

|   |  |             |                  |   |            |
|---|--|-------------|------------------|---|------------|
| 1. Обеспечить доступность услуг для лиц с ОВЗ<br>2. Обеспечить наличие в организации условия доступности, позволяющих инвалидам получать услуги на равне с другими получателями услуг | Продолжить работу по улучшению доступности для всех групп населения:<br>1. | 2020-2021г. | Администрация ОО | Предусмотрена отдельная парковка на территории школы для инвалидов, установлен пандус при входе в школьный двор | 2020-2021г |
|---|--|-------------|------------------|---|------------|

### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

|               |   |                         |  |  |                         |
|---------------|---|-------------------------|--|--|-------------------------|
| Замечаний нет | Проводятся мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися и их родителями | Январь - декабрь 2020г. | Администрация ОО:<br>Директор<br>Картлыкова Ф.З.<br>Гулиева Ф.Х.<br>Балаева В.Р. | Проводятся общие собрания работников школы, семинары, беседы, круглые столы для улучшения условий взаимоотношений педагогических работников с обучающимися и их родителями | Январь – декабрь 2020г. |
|---------------|---|-------------------------|--|--|-------------------------|

### V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

|   |  |                         |   |   |          |
|---|--|-------------------------|---|---|----------|
| Удовлетворение качеством предоставления образовательных услуг | 1. Обеспечить регулярное обновления страницы сайта «Независимая оценка»<br>2. Проведение мероприятия направленных на повышения | Январь – декабрь 2020г. | Директор Картлыкова Ф.З.<br>Ответственный за ведение официального сайта | 1. Информационное сопровождение образовательного процесса.<br>2. Родительские | Январь – |
|---|--|-------------------------|---|---|----------|

|  |                      |  |               |  |                |
|--|----------------------|--|---------------|--|----------------|
|  | качество образования |  | Кочкаров М.М. | собрания:<br>- О подготовке к<br>ГИА<br>- О подготовке к<br>ВПР<br>- Результаты<br>итоговых<br>контрольных работ | декабрь 2020г. |
|--|----------------------|--|---------------|--|----------------|



*Ф.З. Картыкова*

Ф.З. Картыкова